

URZĄD MIEJSKI W WARCIE
Wpłynęło - BIURO OBSŁUGI

26.06.2026

L.dz. 12320 ilość zał. 1

podpis *Kolima*

RG
22.06
/

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Miejski w Warce
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>Nazwa: Stowarzyszenie W.A.R.K.A. Wizja Aktywność Rozrywka Kultura Alternatywa Forma prawna: Stowarzyszenie KRS: 0000160318</p> <p>Adres siedziby i do korespondencji: Ul. Warszawska 45, 05-660 Warka WWW: www.stowarzyszeniewarka.pl e-mail: warka@stowarzyszeniewarka.pl tel. 504 968 412</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>Agnieszka Łeszczynska aleszczynska@stowarzyszeniewarka.pl 504968412</p>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego				
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.07.2026	Data zakończenia	30.09.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Celem zadania jest przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez aktywizację i integrację seniorów z terenu Gminy Warka. Seniorzy, ze względu na wiek, samotność, obniżoną aktywność społeczną oraz obciążenia rodzinne, są szczególnie narażeni na przemoc, zaniedbanie, izolację i uzależnienia. Niska obecność osób starszych w przestrzeni publicznej sprzyja marginalizacji, a ta z kolei zwiększa ryzyko zachowań problemowych w środowisku rodzinnym i lokalnym. Odpowiedzią na te zagrożenia jest organizacja wydarzenia plenerowego „Seniorada 2026”, które poprzez integrację, aktywność fizyczną, prezentację twórczości oraz kontakt z instytucjami wsparcia wzmacnia dobrostan psychiczny i społeczny seniorów. Wydarzenie promuje zdrowy styl życia, aktywność, budowanie relacji oraz korzystanie z dostępnych form pomocy — co stanowi realne działanie profilaktyczne.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

W Senioradzie weźmie udział ok. **150 uczestników** reprezentujących grupy senioralne z terenu Gminy Warka. Wydarzenie odbędzie się w przestrzeni publicznej miasta Warka i będzie miało charakter integracyjno-edukacyjno-rekreacyjny.

Program wydarzenia- 09.08.2026 r., Warka

- **11:30–12:30 – Parada Seniorów** Przemarsz grup senioralnych ulicami miasta z transparentami promującymi aktywność i zdrowy styl życia.
- **12:00 – Oficjalne rozpoczęcie na Rynku** Powitanie uczestników przez przedstawicieli władz samorządowych.
- **12:30–14:00 – Poczestunek dla uczestników**
- **13:00–16:00 – Profilaktyka w praktyce** Konsultacje i porady w namiotach partnerów: ZUS, NFZ, SPZOZ, SANEPID i innych instytucji wspierających zdrowie i bezpieczeństwo seniorów.
- **14:00–17:00 – Przegląd Twórczości Senioralnej** Prezentacje artystyczne grup senioralnych, promujące aktywne formy spędzania czasu i rozwój pasji.
- **17:00–19:00 – Część integracyjna** Potańcówka przy muzyce na żywo, wzmacniająca relacje społeczne i aktywność fizyczną.

Wydarzenie realizuje cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych poprzez:

- wzmacnianie więzi społecznych i przeciwdziałanie izolacji,
- promowanie zdrowych i aktywnych form spędzania czasu,
- umożliwienie kontaktu z instytucjami wspierającymi zdrowie i bezpieczeństwo,
- budowanie pozytywnych wzorców zachowań i aktywności,
- zwiększenie obecności seniorów w przestrzeni publicznej, co zmniejsza ryzyko przemocy i zaniedbania.

Seniorada jest jedynym wydarzeniem w gminie, które w tak szerokiej formule integruje środowisko senioralne i wzmacnia ich aktywność, widoczność oraz poczucie sprawczości.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie udziału seniorów w aktywnych formach spędzania czasu	150 osób – uczestników wydarzenia	lista zgłoszeń grup senioralnych, dokumentacja zdjęciowa, relacja z wydarzenia
Zwiększenie obecności seniorów w przestrzeni publicznej poprzez udział grup senioralnych w wydarzeniu	10 grup, które wezmą udział	lista grup uczestniczących, program wydarzenia, dokumentacja zdjęciowa
Przeprowadzenie Parady Seniorów ulicami miasta	1	Dokumentacja zdjęciowa
Przeprowadzenie Przeglądu Twórczości Senioralnej	1	program wydarzenia, dokumentacja zdjęciowa
Wybudowanie punktów edukacyjno-profilaktycznych i aktywnych dla seniorów podczas wydarzenia	3	program wydarzenia, dokumentacja zdjęciowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie W.A.R.K.A. działa od 2003 roku jako Organizacja Pożytku Publicznego, realizując misję rozwoju lokalnego poprzez aktywizację mieszkańców, wspieranie grup nieformalnych oraz wzmacnianie społeczności powiatu grójeckiego. Prowadzi Ośrodek Działaj Lokalnie, w ramach którego zrealizowano 20 edycji konkursu grantowego i dofinansowano ponad 400 projektów społecznych.

Od 15 lat Stowarzyszenie prowadzi systemowe działania skierowane do seniorów, realizując projekty finansowane m.in. ze środków ASOS, Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz Programu „Działaj Lokalnie”. Pod parasolem organizacji działa Sieć Aktywnych Seniorów Powiatu Grójeckiego, zrzeszająca ok. 40 liderów reprezentujących 29 grup senioralnych i ok. 500 seniorów.

Do kluczowych projektów senioralnych ostatnich 3 lat należą m.in.:

- Aktywni Seniorzy z grójeckiego,
- Dobra administracja dla seniorów z grójeckiego,
- Spotkania Senioralne – Premia Społeczna,
- Włączamy seniorów z grójeckiego,
- Seniorada 2023, 2024 i 2025 z Gminy Warka

Stowarzyszenie zainicjowało powstanie ok. 10 grup senioralnych, certyfikowało ponad 30 Miejsc Przyjaznych Seniorom, przeszkoliło ok. 200 seniorów, wydało 8 numerów gazety „Aktywny Senior” oraz zorganizowało 10 edycji Święta Aktywnego Seniora- Seniorady.

Organizacja współpracuje w sieciach: Sieć Ośrodków Działaj Lokalnie, Federacja Mazovia, Federacja Funduszy Lokalnych w Polsce, oraz z BORIS, Centrum Wolontariatu i FRSO. Dysponuje doświadczonym zespołem, zapleczem biurowym, sprzętem oraz szeroką siecią partnerstw.

Wkład własny niefinansowy obejmuje pracę wolontariuszy Sieci Aktywnych Seniorów, wykorzystanie zasobów biura Stowarzyszenia (sprzęt, pomieszczenia, materiały biurowe, krzesła, namioty) oraz wsparcie organizacyjne członków grup senioralnych. Wkład ten nie generuje kosztów finansowych i nie jest ujmowany w tabeli budżetowej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Poczęstunek dla Seniorów	4600	4600	0
2.	Fotograf	3400	3400	0
3.	Obsługa muzyczna- wynajem zespołu muzycznego	1000	1000	0
4.	Animator Seniorów	1000	1000	0
5.	Konferansjer	1000	0	1000
6.	Organizacja występów w ramach Przeglądu Senioralnego- wolontariat seniorów	1500	0	1500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 500	10 000	2500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Sekretarz Zarządu

Wiceprezes Zarządu

Agnieszka Leszczyńska
Agnieszka Leszczyńska

Dorota Kalakowska
Dorota Kalakowska

Data 25.06.2026 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)